

# LA NUOVA NORMATIVA ECM

## OBIETTIVO

Fornire alle aziende gli elementi necessari per capire cosa è cambiato nel nuovo manuale nazionale di accreditamento per l'erogazione di eventi ECM Age.na.s e quali sono le implicazioni pratiche sulla sponsorizzazione di eventi ECM.

## A CHI SI RIVOLGE

Professionisti del sistema sanitario, sia pubblico che privato, in particolare le funzioni delle Aziende Farmaceutiche, (quali l'Ufficio Convegni e Congressi, Formazione, Direzione Marketing, Direzione Commerciale, Direzione Legale, Direzione Medica), i Provider, le Società Scientifiche, le Onlus e le Strutture Sanitarie, interessate all'aggiornamento del nuovo manuale nazionale di accreditamento per l'erogazione di eventi ECM.

## PROGRAMMA DEL CORSO

8 APRILE 2019

09.30 **Registrazione partecipanti e Welcome Coffee**

09.40 **Apertura e presentazione degli obiettivi del corso**

### I SESSIONE 1

Docente: Giorgio Calesella

09.45 **La nuova normativa ECM: aspetti legali**

- L'evoluzione della normativa del sistema ECM
- Il conflitto d'interesse in ambito ECM
- La trasparenza dei rapporti tra sponsor, provider e dipendenti pubblici
- La legge anticorruzione

12.30 **Q&A**

13.00 **Lunch**

### I SESSIONE 2

Docente: Sandra Fregonese

14.00 **Il manuale nazionale di accreditamento per l'erogazione di eventi ECM: cosa è cambiato?**

- I requisiti minimi e standard di accreditamento dei provider
- Le attività del provider
- Responsabili scientifici, relatori e partecipanti
- La sponsorizzazione nell'evento ECM

### I SESSIONE 3

Docente: Ginevra Zacco Giovanelli

15.00 **Il sistema degli ECM: il punto di vista dello sponsor**

- Le modalità di sponsorizzazione dell'evento
- Eventi ECM in ambito di transparency

16.30 **Q&A**

17.30 **Termine dei lavori**



## SEDE

MILANO

## DATA

LUNEDÌ  
 8 APRILE 2019

Mattino 09.30 - 13.00  
 Pomeriggio 14.00 - 17.30

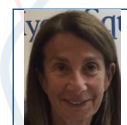
## FACULTY



**Giorgio Calesella**  
 Studio Carnelutti



**Sandra Fregonese**  
 Managing Director, 3P Solution



**Ginevra Zacco Giovanelli**  
 Congress Manager at Bristol-Myers Squibb

# INFORMAZIONI GENERALI DEI CORSI

## METODOLOGIA DI LAVORO

L'impostazione del corso è basata su una didattica interattiva che attraverso esercitazioni pratiche favorisce l'interazione e lo scambio di conoscenze tra il docente e i partecipanti.

Ogni sessione formativa sarà svolta con l'ausilio di materiale didattico preparato dai docenti, al fine di consolidare le conoscenze acquisite in aula. Il materiale didattico sarà reso disponibile in formato elettronico al termine del corso.

## INFORMAZIONI PER L' ISCRIZIONE

Il corso, della durata di un giorno, ha un costo totale di 1.000€ + IVA.

Sono previsti sconti per le iscrizioni multiple a più corsi o per più iscrizioni ad uno stesso corso da parte di una stessa azienda.

Per partecipare al corso è necessario collegarsi alla pagina dedicata sul sito [www.maprovider.com](http://www.maprovider.com) dove sarà possibile procedere con l'iscrizione.

**N.B.** L'iscrizione è valida previo pagamento della quota d'iscrizione attraverso bonifico bancario IBAN: IT62R0344001613000000134000 - BIC: BDBDIT22 - Account holder: MA Provider srl

## CANCELLATION POLICY

Sarà sempre concessa la sostituzione del partecipante iscritto.

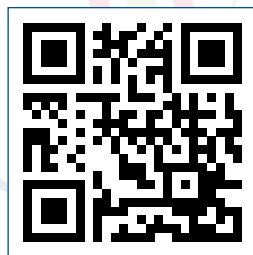
Entro 15 giorni dalla data di inizio del corso sarà restituito il 50% dell'importo totale, mentre dal 14° giorno sarà trattenuto l'importo completo.

### SEGRETERIA ORGANIZZATIVA



via Vincenzo Monti 3  
20123 Milano  
tel | +39 02 89096682 fax +39 02 89098927  
e-mail | [info@maprovider.com](mailto:info@maprovider.com)

piazza San Salvatore in Lauro 10  
00186 Roma  
tel | fax +39 06 68806614  
e-mail | [info.roma@maprovider.com](mailto:info.roma@maprovider.com)



web | [www.maprovider.com](http://www.maprovider.com)